

РАССМОТРЕННО И ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МАДОУ  
детский сад №3  
Озерского муниципального округа

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
детский сад №3  
\_\_\_\_\_/Кузнецова О.В./  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества**  
**образования**  
**муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 3»**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3» (далее Детский сад), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
  - Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15.02.2017 г. № 136);
  - Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
  - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования РФ, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155;
  - Приказа Министерства Просвещения № 373 от 31 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
  - Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3».
- 1.3. Внутренняя система оценки качества образования Детского сада (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого Детским садом, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля.
- 1.4. Детский сад обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
- 1.5. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя Детским садом.

## 2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в ДОУ

2.1. Мониторинг (МКДО) позволяет усовершенствовать механизмы внутренней оценки качества образования в ДОО, получить данные, необходимые для развития ДОУ.

**2.2. Целями ВСОКО ДОУ являются:**

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОУ, тенденция его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

**2.3. Основными задачами МКДО являются:**

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий Детского сада к условиям

реализации образовательной программы ДОУ;

- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОУ;
- повышение квалификации педагогов ДОУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя Детским садом аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОУ.

2.4. В основу МКДО положены следующие **принципы**:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

### **3. Организация и технология внутренней оценки качества образования**

3.1. Модель внутренней оценки качества дошкольного образования используется при проведении внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ и включает:

- оценку педагогов ДОУ, предусматривающую сбор и структурирование информации о контексте и характеристиках профессиональной деятельности;
- внутреннюю оценку качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками и обеспечивающей их деятельности ДОУ, предусматривающую:
  - сбор и структурирование информации о контексте и характеристиках деятельности ДОУ;
  - оценку качества образовательных программ ДОУ, в том числе оценку ООП ДО, ОП ДО, АООП ДО, АОП ДО;
  - оценку качества представления информации на официальном сайте детского сада в сети Интернет;
  - оценку качества образовательной деятельности и качество присмотра и ухода за воспитанниками в группах ДОУ с использованием инструментария МКДО — Шкал комплексного мониторинга качества дошкольного образования, также построенных на основе системы показателей качества МКДО;
  - оценку качества деятельности ДОУ в целом, включая качество образовательной деятельности и качество присмотра и ухода за всеми воспитанниками ДОУ, обеспечение условий для их реализации, эффективности управления и развитие организации с использованием Шкал МКДО.

3.2. Полученные данные с использованием инструментария МКДО, собираются в Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОУ, который становится, в свою очередь, важнейшим элементом обязательного отчета организации — Отчета о самообследовании ДОУ, публикуются в составе данного отчета на официальном сайте Детского сада в сети Интернет вместе с Программой

развития муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3»

3.3. На основании результатов оценивания совершенствуется система управления качеством образования в группах и в ДООУ в целом, разрабатывается программа развития. Основным инструментарием оценки качества дошкольного образования в соответствии с требованиями Концепции МКДО являются Шкалы мониторинга качества дошкольного образования (далее – Шкалы), которые и используются при внутреннем мониторинге в ДООУ.

3.4. Модель комплексного оценивания качества дошкольного образования Шкал предусматривает использование в качестве основы системы показателей качества МКДО и представляет уровневую систему индикаторов к ним. Индикаторы представлены в виде утверждения, описывающего определенный уровень качества образовательной деятельности по измеряемому показателю, с которым может согласиться или не согласиться оценивающий (поставить положительную или отрицательную отметку индикатору). Использование данной системы уровневых индикаторов позволит участникам мониторинга с высокой степенью надежности определить текущий уровень качества образовательной деятельности по измеряемому показателю качества МКДО, получить представление о характеристиках более высоких уровней качества, выстроить по итогам оценивания соответствующую программу развития ДООУ.

3.5. Шкала предусматривает базовую 5-уровневую систему оценивания.

При этом в Оценочном листе Шкал предусмотрена возможность фиксации также нулевого уровня качества и неприменимости требований показателя к оценке отдельных ДООУ. Таким образом, отметка каждого показателя может иметь семь возможных состояний.

- Неприменимо (НП). Если в ДООУ по объективным причинам вообще не ведется деятельность, предусмотренная каким-либо показателем. Например, при отсутствии детей с ОВЗ в группе и в детском саду в целом может быть зафиксирована отметка «НП».
- Нулевой уровень. Если работа по оцениваемому показателю не ведется или хотя бы один из индикаторов 1-го уровня не может быть оценен положительно, то речь идет о тревожном уровне качества образования по данному показателю. В таком случае по показателю ставится оценка «0 баллов» и фиксируется нулевой уровень качества.
- 1й уровень. Требуется серьезная работа по повышению качества. Если все индикаторы 1-го уровня оценены положительно, но хотя бы один индикатор 2-го уровня имеет отрицательную отметку, ставится 1 балл по измеряемому показателю качества МКДО. Первый уровень качества свидетельствует о том, что деятельность в оцениваемом направлении ведется, но требуется серьезная работа по ее совершенствованию, поскольку регистрируемый уровень качества сопровождается значительными недочетами / нарушениями нормативно-правовых требований в сфере дошкольного образования.
- 2й уровень. Качество стремится к базовому. Если все индикаторы 1-го и 2-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 3-го уровня имеет отрицательную отметку, то ставится 2 балла по измеряемому показателю качества МКДО. Этот уровень свидетельствует о том, что практически полностью выполняются требования нормативно-правовых актов в сфере дошкольного образования, но базовый уровень качества не достигается из-за 1–3 недочетов / нарушений.
- 3й уровень. Базовый. Если все индикаторы 1-го, 2-го и 3-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 4-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДООУ присваивается 3 балла по измеряемому показателю качества МКДО. На данном уровне качества в ДООУ обеспечивается полное выполнение требований ФГОС ДО и других нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность дошкольного образования.

Превышение базового уровня качества свидетельствует о создании лучших условий для образования детей в ДООУ.

- 4й уровень. Хорошее качество. Если все индикаторы 1-го, 2-го, 3-го и 4-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 5-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДООУ присваивается 4 балла по измеряемому показателю качества МКДО. Данный уровень фиксируется при превышении базового уровня качества в ДООУ и предоставлении детям лучших возможностей

для образования. Данный уровень указывает на наличие системного подхода к работе по измеряемому направлению. Системная работа подразумевает наличие не только

отдельных требуемых элементов системы, но и выстроенных связей и отношений между ними, стремление ДОО решать задачу комплексно, с учетом разносторонних индивидуальных способностей, потребностей и интересов воспитанников ДОО и во взаимосвязи с внешней средой. ДОО 4-го уровня нацелены на постоянное совершенствование своей образовательной деятельности и характеризуются активным вовлечением сотрудников ДОО и родителей воспитанников в принятие решений, стремятся к эффективному управлению ресурсами организации, в том числе управлению знаниями как важнейшим ресурсом организаций уровня.

- Превосходное качество. Если все индикаторы 1-го, 2-го, 3-го, 4-го и 5-го уровней оценены положительно, то ДОО присваивается 5 баллов по измеряемому показателю качества МКДО. На данном уровне качества фиксируется значительное превышение базового уровня, предусмотренного нормативно-правовыми требованиями в сфере дошкольного образования РФ. Пятый уровень отмечается как выдающийся результат в измеряемом показателе направления деятельности ДОО и выделяется как пример лучшей практики.

В ДОО 5-го уровня реализуется система управления образовательной деятельностью, которая, с одной стороны, обеспечивает высокую гибкость, необходимую для реагирования на инициативы и индивидуальные потребности воспитанников, их родителей и других заинтересованных сторон, активное вовлечение социокультурного окружения ДОО в реализацию образовательных задач; с другой стороны, обеспечивает стабильность работы и повышенную устойчивость к внешним воздействиям, что позволяет добиться высокого качества деятельности даже в самых сложных условиях социокультурного окружения. Потребности и ожидания родителей (законных представителей) воспитанников ДОО постоянно изучаются и анализируются, основные показатели качества являются предметом постоянного мониторинга, используются для прогнозирования результатов деятельности и построения обоснованных программ развития ДОО. Констатируется высокая эффективность использования ресурсов организации, в том числе системы управления знаниями. В процессы совершенствования вовлечены не только сотрудники, но и все соответствующие заинтересованные стороны, и эти процессы способствуют творчеству и внедрению инноваций. Детский сад активно изучает различные тенденции и тренды развития дошкольного образования в стране и в мире. Внедряемые инновационные решения имеют доказательную базу, соответствуют стратегии развития и предвосхищают возможные изменения среды, в которой работает ДОО.

- Итого. С учетом нулевого уровня качества ДОО может набрать от 0 до 5 баллов по каждому из показателей качества. Для достижения каждого уровня нужно получить положительные оценки по индикаторам всех предыдущих уровней и всем индикаторам данного уровня.

Для каждого показателя качества Шкал предусмотрена каскадная система индикаторов, при которой каждый последующий уровень включает индикаторы предыдущего уровня и дополняет их своими индикаторами.

В Шкалах используется накопительная система оценивания показателей МКДО: каждый уровень дополняет и расширяет возможности предыдущего, указывая на рост качества измеряемой характеристики.

На первом уровне индикаторы фиксируют наличие какой-либо работы по измеряемому направлению, например: «Сотрудникам ДОО предоставляются возможности профессионального развития», а последующие уровни индикаторов детализируют качественные характеристики и указывают на уровень зрелости данной работы:

«Политика профессионального развития педагогов Детского сада предусматривает измерение текущего профессионального уровня сотрудников ДОО, а также изучение их потребностей в повышении профессионального уровня».

3.5. Шаг 1. Показатели, по которым зафиксирован статус «НП», исключаются из дальнейшей оценки, и оценивающий переходит к оценке остальных показателей. Оценка остальных показателей может проводиться в любом порядке по усмотрению оценивающего.

Оценку каждого показателя МКДО оценивающий начинает с 1-го уровня шкалы оценки показателя, отмечая согласие / несогласие с утверждением соответствующего уровня

индикатора и фиксируя его положительную (Да) или отрицательную (Нет) отметку.

3.6. Шаг 2. Если хоть один из индикаторов 1-го уровня не получает положительной отметки, то показателю присваивается оценка «0 баллов» и фиксируется нулевой уровень качества.

3.7. Шаг 3. Если все индикаторы 1-го уровня оценены положительно, но хотя бы один индикатор 2-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОУ присваивается 1 балл по измеряемому показателю качества МКДО.

3.8. Шаг 4. Если все индикаторы 1-го и 2-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 3-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОУ присваивается 2 балла по измеряемому показателю качества МКДО.

3.9. Шаг 5. Если все индикаторы 1-го, 2-го и 3-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 4-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОУ присваивается 3 балла по измеряемому показателю качества МКДО.

3.10. Шаг 6. Если все индикаторы 1-го, 2-го, 3-го и 4-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 5-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОУ присваивается 4 балла по измеряемому показателю качества МКДО.

3.11. Шаг 7. Если все индикаторы 1-го, 2-го, 3-го, 4-го и 5-го уровней оценены положительно, то ДОУ присваивается 5 баллов по измеряемому показателю качества МКДО. Таким образом, оценка каждого показателя может иметь семь возможных состояний: **НП, 0 баллов, 1 балл, 2 балла, 3 балла, 4 балла, 5 баллов.**

3.12. **Источниками данных** для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.13. **Периодичность** проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОУ определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОУ» и годовой циклограммой ВСОКО.

3.14. **Фиксация результатов контроля** производится в шкалах, которые представлены на официальном сайте Детского сада в сети Интернет.

- Аналитическая записка по итогам проведения внутренней оценки качества образования может оформляться в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаться в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.
- Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете, родительских собраниях в конце учебного года.
- Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.
  - **Нормативно-установочный этап:**
    - изучение нормативных правовых документов;
    - подготовка приказа о проведении мониторинга качества в ДОО;
    - изучение и определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария внутреннего мониторинга;
    - определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.
  - **Информационно-диагностический этап:**
    - сбор информации;
    - **Аналитический этап:**
      - анализ полученных результатов;
      - сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

- Итогово-прогностический этап:
- предъявление полученных результатов на уровень коллектива ДОО, родительской общности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

#### **4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОО**

4.1. **Организационная структура** ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, группа мониторинга ДОО, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

- **Администрация ДОО:**
  - формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутреннего мониторинга качества в ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОО и контролирует их исполнение;
  - разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы мониторинга ДОО, участвует в этих мероприятиях;
  - обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических и организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
  - анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
  - обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
  - обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
  - формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности ДОО);
- **Группа мониторинга (сотрудники ДОО и внешние эксперты):**
  - разрабатывает методики оценки качества образования;
  - участвует в разработке критериев оценки результативности и профессиональной деятельности педагогов ДОО;
  - содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
  - проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
  - готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.
- **Педагогический совет Учреждения:**
  - принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
  - принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;
  - участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
  - содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДООУ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДООУ.

#### **4.2. Оценка качества образования предполагает следующие области:**

1. Образовательные ориентиры.
2. Образовательная программа.
3. Содержание образовательной деятельности.
4. Образовательный процесс.
5. Образовательные условия.
6. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
7. Взаимодействие с родителями.
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход.
9. Управление и развитие.

### **5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования.**

#### **5.1 Периодичность** проведения внутреннего мониторинга качества в Детском саду:

Комплексная оценка деятельности ДООУ (в том числе оценка эффективности ДООУ) проводится рабочей группой, назначаемой приказом руководителя ДООУ, начиная с января по 20 марта по итогам календарного года, результаты которой отражаются в Отчете по самообследованию.

При проведении комплексной оценки деятельности ДООУ оцениваются следующие **области качества:**

- образовательные ориентиры;
- образовательные условия (кадровые, материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение);
- условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- взаимодействие с родителями;
- Здоровье, безопасность и повседневный уход;

#### **2 раза в год** в текущем учебном году (декабрь, май) оцениваются следующие области:

- качество реализации основной образовательной программы;
- содержание образовательной деятельности,
- образовательный процесс.

#### **5.2. Реализация внутренней оценки качества образования в ДООУ осуществляется посредством контроля и мониторинга.**

##### **5.2.1. Виды контроля:**

- плановый,
- внеплановый (оперативный),
- административный.

**5.2.2. Плановый контроль** осуществляется в соответствии с планом работы ДООУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

##### **Виды планового контроля:**

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДООУ по одному направлению деятельности.
- Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.



- Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп ДОУ.
- **Требования к проведению тематического контроля:**
  - до начала проведения тематического контроля руководитель ДОУ за 10 рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;
  - план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется заместителем заведующей;
- **Продолжительность тематического контроля:**
  - не должна превышать 5 дней (в 1 группе);
  - проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- **Результаты контроля**
  - оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;
  - информация о результатах контроля доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента его завершения;
  - должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОУ;
  - руководитель ДОУ по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

### 5.2.3 Текущий контроль

- **Требования к текущему контролю:**
  - направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;
  - результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями; результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на оперативных совещаниях при заведующем, методических совещаниях.

5.2.3. **Внеплановый (оперативный) контроль** осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.2.4. **Административный контроль** - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОУ, выявление нарушений законодательства РФ.

- **Требования к административному контролю:**
  - направление и периодичность регламентируется локальными актами ДОУ;
  - ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;
  - результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.2.5. При оценке качества образования используются следующие **методы**:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);
- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);
- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.);
- самообследование;
- экспертные оценивания;

- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

## **6. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

## **7. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования**

- 7.1. Формой отчета является **аналитическая записка**, которая предоставляется не позднее 10 дней с момента завершения ВСОКО.
- 7.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.
- 7.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации ООП ДО в новом учебном году.
- 7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОУ, для разработки и корректировки программы развития ДОУ, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОУ, годового плана ДОУ.

## **8. Делопроизводство**

- 8.1. Результаты внутренней оценки качества образования (шкалы МКДО) и аналитическая записка оформляются на бумажных или электронных носителях и хранятся в течение трех лет.